



COMUNE DI TROIA

PROVINCIA DI FOGGIA

Via Regina Margherita n.80

Indirizzo mail: protocollo@comune.troia.fg.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.troia.fg.it

TEL 0881 978420

PATTO DI INTEGRITÀ

allegato al Bando di Gara avente ad oggetto:

Procedura aperta telematica per concorso di progettazione in due fasi ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici)

“Progetto finalizzato alla realizzazione di una piscina comunale”

Il Comune di Troia

e

l'Operatore economico _____, con sede legale in _____ alla via/ P.zza _____, Partita IVA: _____, Codice Fiscale: _____, in persona del legale rappresentante _____, nato a _____ il _____, Cod. Fisc. _____, residente in _____ alla via/Piazza _____ e domiciliato per l'occorrenza presso la società affidataria del servizio di cui all'oggetto,

in osservanza di quanto previsto:

- dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con cui è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” aggiornato dal D.P.R. 81/2023);
- dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato dall'ANAC con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023 e i successivi aggiornamenti e atti di indirizzo dell'Autorità,

convengono quanto segue

Art.1

Ambito di applicazione

1. Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della procedura in oggetto e regola i comportamenti che vengono posti in essere dall'operatore economico, dai dipendenti e dagli amministratori del Comune di Troia con riferimento al presente affidamento.
2. Esso stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra le parti di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno di non offrire, accettare o

richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente, sia indirettamente, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

3. Il Patto di integrità costituisce parte integrante dei contratti del Comune di Troia relativi a lavori, servizi e forniture. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di gara. Per i concorrenti plurisoggettivi l'obbligo riguarda tutti i componenti.
4. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante, è presentato dalla Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti diretti unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale. Inoltre:
 - a) nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate;
 - b) nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e;
 - c) nel caso di subappalto - laddove consentito - il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo.

Art. 2

Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico:

- 1.1. si impegna al rispetto del patto di integrità;
- 1.2. agisce nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà nei confronti del Comune di Troia e degli altri concorrenti;
- 1.3. dichiara di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o la gestione del contratto;
- 1.4. dichiara, con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e segg. del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea e gli artt. 2 e segg. Della Legge 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa; dichiara altresì che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle procedure per limitare con mezzi illeciti la concorrenza;
- 1.5. si impegna a segnalare alla Stazione Appaltante e all'Autorità Giudiziaria o agli organi di polizia qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- 1.6. si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante e all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione o pretesa che venga avanzata da parte dei dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto. Il contratto dovrà recepire tale obbligo, che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza;
- 1.7. si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Le segnalazioni alla stazione appaltante relative al presente obbligo e ai precedenti indicati ai punti 1.5 e 1.6 potranno essere indirizzate direttamente al responsabile per la prevenzione della corruzione, oltre al RUP;
- 1.8. si impegna ad accettare la risoluzione automatica del contratto o la revoca dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante (o della ditta appaltatrice, nell'ipotesi di subappalto), qualora a seguito di

verifiche della Prefettura, emergano informazioni interdittive di cui al vigente codice antimafia ovvero elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società o imprese interessate, ovvero ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, se la situazione di collegamento comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 3

Obblighi della Stazione Appaltante

1. La Stazione Appaltante:

- 1.1. si impegna a comunicare i dati più rilevanti riguardanti la procedura di affidamento, così come previsto ai sensi di legge;
- 1.2. si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- 1.3. si impegna, nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ovvero non fossero rispettati gli impegni e gli obblighi assunti per tutta la durata del contratto in oggetto, ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. per fatto e colpa dell'impresa che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione;

Art. 4

Violazioni del Patto di integrità

1. Nel caso di violazioni delle norme riportate nel Patto di integrità da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, potranno essere applicate, in relazione alla gravità della violazione, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, anche in via cumulativa, le seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla procedura di affidamento;
 - revoca dell'aggiudicazione;
 - risoluzione del contratto;
 - incameramento della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara e della cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto,
 - segnalazione all'ANAC per l'iscrizione nel casellario informatico e alle competenti Autorità;
 - risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia di cui all'art. 84 del d.lgs. 159/2011;

Art. 5

Efficacia del patto di integrità

1. Il presente Patto di Integrità e le sanzioni in esso correlate resteranno in vigore fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni singola procedura di affidamento.

Data.....

Per l'ente COMUNE DI TROIA (responsabile della struttura competente)

Il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente(_____)

N.B. Il presente Patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara. La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.